

Listado de Programas Presupuestarios

Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
VGPDIF.P.1	PROPICIAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN EN CONDICIONES VULNERABLES	\$ 2,500,000.00	COORDINACIÓN JURIDICO CONTRALORIA SOCIAL PROGRAMAS ALIMENTARIOS BIENESTAR FAMILIAR TRANSPARENCIA CONTABILIDAD UBR	NO ASIGNADO NO ASIGNADO NO ASIGNADO NO ASIGNADO NO ASIGNADO NO ASIGNADO NO ASIGNADO NO ASIGNADO
	Total	\$ 2,500,000.00		

En el Anexo AED-02 se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.



**C. IMELDA PUENTE RODRIGUEZ.**  
PRESIDENTA DEL SMDIF.  
AUTORIZÓ.



**LIC. ALMA HILDA HERBERT HERNÁNDEZ**  
CONTRALORA INTERNA DEL SMDIF. INTERNA  
ELABORÓ



**LAURA JANETH HERNÁNDEZ ÁLVAREZ.**  
COORDINADORA GENERAL DEL SMDIF.  
REVISÓ. GENERAL

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: PROPICIAR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN EN CONDICIONES VULNERABLES.		Clave presupuestaria: SMDIF.P.P.1				Importe: \$ 2,500,000.00									
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: 2 VILLA DE GUADALUPE INCLUYENTE		Vertiente al cual contribuye el programa: Salud y alimentación													
Resumen narrativo / objetivo	Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Linea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Supuesto
											1o	2o	3o	4o	
<b>Fin</b> (se deberá determinar uno por cada programa)  Contribuir a que la ciudadanía en condiciones vulnerables mejore su calidad de vida mediante asistencia social.	Porcentaje de personas en situación vulnerable con acceso a servicios y apoyo de asistencia social = Sumatoria de personas en situación vulnerable con acceso a servicios y apoyo de asistencia social/ Sumatoria de personas en situación vulnerable con acceso a servicios y apoyo de asistencia social.	Nos muestra el porcentaje de personas en situación vulnerable con acceso a servicios y apoyo de asistencia social.	Variable 1: Sumatoria de personas en situación vulnerable con acceso a servicios y apoyo de asistencia social.	Variable 2: Porcentaje de personas en condiciones de vulnerabilidad emitidos por CONEVAL	Porcentaje	Eficacia	Estratégico	Lista de personas atendidas	Programado	Programado	Programado	Programado	Programado	Se cuenta con personal suficiente para la atención a la población vulnerable.	
															Realizado
<b>Propósito</b> (se deberá determinar uno por cada programa)  Atender las necesidades de los grupos vulnerables (niños, niñas, adolescentes,	Porcentaje de personas en situación vulnerable	Nos muestra el porcentaje de personas	Variable 1: Sumatoria de personas en situación vulnerable	Porcentaje	Porcentaje	Eficacia	Estratégico	Lista de personas atendidas	Programado	Programado	Programado	Programado	Programado	Se cuenta con personal suficiente para la atención a la	

**MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)**

mujeres y adultos mayores) de Villa de Guadalupe, de manera oportuna en trámites, apoyos, servicios y asesorías.	beneficiada con apoyos sociales	en situación vulnerable beneficiada con apoyos sociales	beneficiada con apoyos sociales = Sumatoria de personas en situación vulnerable beneficiada con apoyos sociales / Total de apoyos sociales programados	vulnerable beneficiada con apoyos sociales	Variable 2: Total de apoyos sociales programados	Realizado	Realizado	población vulnerable.
C1 Atención de la población en condiciones vulnerables; otorgar servicios de asistencia social, jurídica, y psicológica a las personas que se encuentran en situaciones de desventaja	de personas vulnerables beneficiadas con servicios de asistencia	Nos muestra el porcentaje de personas en situación vulnerable beneficiada con servicios de asistencia	Porcentaje de personas en situación vulnerable beneficiada con servicios de asistencia = Sumatoria de personas en situación vulnerable beneficiada con servicios de asistencia / Total de personas programado	Variable 1: Sumatoria de personas en situación vulnerable beneficiada con servicios de asistencia	Variable 2: Total de servicios programados	Programado	Programado	Se cuenta con personal suficiente para la atención a la población vulnerable.
C2 Mejorar el trato a la ciudadanía	de población satisfecha con el servicio	Nos muestra el porcentaje de población satisfecha con el servicio	Porcentaje de población satisfecha con el servicio = Población satisfecha	Variable 1: Población satisfecha con el servicio	Variable 2: Población satisfecha	Programado	Programado	Se cuenta con personal para brindar el mejor trato y servicio a la población

Componentes (preferentemente entre dos y cinco por cada programa presupuestario)



MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

								Total de programadas										
C1A4 Programa permanente de traslado de pacientes a hospitales de capital ya sea programado y/o en caso de emergencia	Porcentaje de población de personas trasladadas para atención médica = Población de personas trasladadas para atención médica / Población de personas para traslados programados	Nos muestra el porcentaje de población de personas trasladadas para atención médica	Porcentaje de población de personas trasladadas para atención médica					Variable 1: Población de personas trasladadas para atención médica	Porcentaje	Gestión	Eficiencia/Economía	Lista de beneficiarios	Programado	Programado	Programado	Programado	Programado	Hay vehículos suficientes para trasladados de personas a recibir atención médica
C1A5 Programas de prevención y reacción ante situaciones de emergencia	Porcentaje de población atendida por emergencias = Población atendida por emergencias / Población objetivo por emergencias	Nos muestra el porcentaje de población atendida por emergencias	Porcentaje de población atendida por emergencias					Variable 1: Población atendida por emergencias	Porcentaje	Gestión	Eficiencia / Economía	Lista de beneficiarios	Programado	Programado	Programado	Programado	Programado	Se atienden todas las situaciones de emergencia en el municipio
C2A1 Equipos de impresión y computo adecuado para una atención rápida y de calidad	Porcentaje de equipamiento = Equipamiento	Nos muestra el porcentaje de	Porcentaje de equipamiento					Variable 1: Equipamiento en el periodo	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Factura	Programado	Programado	Programado	Programado	Programado	Existe equipo para labores administrativas

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

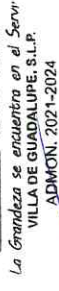
C2A2 Acondicionamiento de espacios de atención para una mejor experiencia al brindar el servicio	Porcentaje de acondicionamiento realizado en el periodo	Nos muestra el porcentaje de acondicionamiento realizado en el periodo	Equipamiento / periodo programado	Porcentaje de acondicionamiento realizado en el periodo = Acondicionamiento realizado en el periodo / Acondicionamiento programado	Porcentaje		Gestión	Eficacia	Facturas	Programado		Se cuentan con instalaciones para brindar todos los servicios
					Equipamiento programado	Variable 1: Acondicionamiento realizado en el periodo				Variable 2: Acondicionamiento programado	Programado	
											Programado	
											Programado	

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)



**HERBERT RODRIGUEZ**  
PRESIDENTA DEL SMDIF.  
AUTORIZÓ.



**HERBERT HERNÁNDEZ**  
CONTRALORA INTERNA

**HERBERT HERNÁNDEZ**  
CONTRALORA INTERNA DEL SMDIF.  
ELABORÓ



**JANETH ALVAREZ**  
COORDINADORA GENERAL  
REVISÓ.

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.		
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
DP-1241-1-5111-01	ESCRITORIO DE MADERA	.....
DP-1241-1-5111-02	ARCHIBERO DE MADERA	.....
DP-1241-1-5111-03	SILLA SECRETARIAL	.....
DP-1241-1-5111-06	VENTILADOR	.....
DP-1241-1-5111-08	LIBRERO CAFÉ	.....
DP-1241-1-5111-09	SILLA METAL	.....
DP-1241-1-5111-10	TELEFONO	.....
CJ-1241-1-5111-01	SILLA SECRETARIAL	.....
CJ-1241-1-5111-02	ESCRITORIO METALICO	.....
CJ-1241-1-5111-03	BOSINA P/ COMPUTADORA	.....
CJ-1241-3-5111-06	CPU	.....
CJ-1241-1-5111-09	ESCRITORIO BEIGUE	.....
CJ-1241-1-5111-10	ESCRITORIO BLANCO	.....
CJ-1241-1-5111-11	SILLA METALICA	.....
CJ-1241-1-5111-12	REPISA	.....
CJ-1241-1-5111-13	SILLA DE OFICINA GIRATORIA	\$1,690.00
IC-1241-1-5111-01	LOKER	.....
IC-1241-1-5111-02	ESCRITORIO DE MADERA	.....
IC-1241-1-5111-03	ESCRITORIO METALICO	.....
IC-1241-1-5111-04	SILLA SECRETARIAL COLOR NEGRO	.....
IC-1241-1-5111-05	SILLA METALICA COLOR NEGRO	.....
IC-1241-1-5111-07	REPISA	.....
IC-1241-1-5111-09	ESTANTE COLOR GRIS	.....
IC-1241-1-5111-10	PIZARRON	.....
IC-1241-1-5111-08	COMPUTADORA AIO	.....
R-1241-1-5111-01	ARCHIVERO METALICO	.....
R-1241-1-5111-02	ESCRITORIO DE MESA FORMATICAGRANDE	.....
R-1241-1-5111-03	ESCRITORIO DOS CAJONES	.....
R-1241-1-5111-05	PORTAPAPELES TRES DEPARTAMENTOS	.....
R-1241-1-5111-06	MONITOR	.....
R-1241-1-5111-07	CPU	.....
R-1241-1-5111-08	RATON	.....
R-1241-1-5111-09	SILLA METALICA COLOR NEGRO	.....
R-1241-1-5111-10	CUADRO DE MADERA	.....
R-1241-1-5111-11	SILLON COLOR CHOCOLATE	.....
R-1241-1-5111-12	REPISA DE MADERA	.....
R-1241-1-5111-13	MURAL	.....
R-1241-1-5111-14	FAX	.....
R-1241-1-5111-18	TECLADO	.....
R-1241-1-5111-19	PERFORADORA	.....
R-1241-1-5111-20	BASE DE CAMA UBR	.....
R-1241-1-5111-21		.....
R-1241-1-5111-22	TELEFONO	.....
ALIM-1241-1-5111-01	ESCRITORIO DE MADERA GRANDE	.....
ALIM-1241-1-5111-02	ESCRITORIO DE MADERA MEDIANO	.....
ALIM-1241-1-5111-04	MESA DE MADERA	.....
ALIM-1241-1-5111-05	ESPEJO	.....
ALIM-1241-1-5111-06	PIZARRON	.....
ALIM-1241-1-5111-07	MESA CUADRADA	.....
ALIM-1241-1-5111-08	TARIMAS	.....
BC-1241-1-5111-01	MESA CHICA DE MADERA	.....
BC-1241-1-5111-02	SILLAS INFANTILES	.....
BC-1241-1-5111-03	CATRES	.....
BC-1241-1-5111-04	COBIJA	.....
BC-1241-1-5111-05	COLCHONETAS	.....
SUM-1241-1-5111-01	MESA DE TRATAMIENTO	.....

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.		
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SUM-1241-1-5111-02	MESA DE TRATAMIENTO	.....
SUM-1241-1-5111-3	COLCHON PARA MESA DE TRATAMIENTO	.....
SUM-1241-1-5111-04	COLCHON PARA MESA DE TRATAMIENTO	.....
SUM-1241-1-5111-05	COMPRESOR P/CUATRO COMPRESAS	.....
SUM-1241-1-5111-06	PINZAS DE ANILLO	.....
SUM-1241-1-5111-07	PARAFINERO	.....
SUM-1241-1-5111-08	ANDADERA DE ANILLO	.....
SUM-1241-1-5111-09	ANDADERA INFANTIL	.....
SUM-1241-1-5111-10	VENTILADOR	.....
SUM-1241-1-5111-11	BASTON DE PINTA INFANTIL	.....
SUM-1241-1-5111-12	MULETAS AUXILIAR INFANTIL	.....
SUM-1241-1-5111-13	MULETAS CANADIENCE INFANTIL	.....
SUM-1241-1-5111-14	MULETAS CANADIENCE ADULTO	.....
SUM-1241-1-5111-15	SILLA DE RUEDAS CONEVMNCIONAL INFANTIL	.....
SUM-1241-1-5111-18	MESA METALICA CHICA	.....
SUM-1241-1-5111-22	ANDADOR INFANTIL	.....
SUM-1241-1-5111-23	SILLA DE RUEDAS INFANTIL	.....
SUM-1241-1-5111-24	SILLA DE RUEDAS METALICA	.....
SUM-1241-1-5111-25	AROS	.....
SUM-1241-1-5111-26	REGULADOR ELECTRONICO	.....
SUM-1241-1-5111-27	SILLA DE RUEDAS COLOR AZUL	.....
SUM-1241-1-5111-28	MESA TIPO PASTEUR DE MADERA C/R	.....
SUM-1241-1-5111-29	ULTRASONIDO	.....
SUM-1241-1-5111-30	INTERFERENCIAL	.....
SUM-1241-1-5111-31	BANCOS DE PELDAÑO	.....
SUM-1241-1-5111-32	SILLA TIPO KINDER	.....
SUM-1241-1-5111-33	ESCRITORIO GRANDE	.....
SUM-1241-1-5111-37	MESA PARA FUTBOLITO	.....
SUM-1241-1-5111-38	MEGATOSCOPIO	.....
SUM-1241-1-5111-39	CUÑAS MEDIANAS	.....
SUM-1241-1-5111-46	ESTUCHES DE TENSS	.....
SUM-1241-1-5111-47	FUNDAS BLANCAS	.....
SUM-1241-1-5111-48	PARES DE CORTINAS BLANCAS	.....
SUM-1241-1-5111-49	CALENTADOR DE GEL	.....
SUM-1241-1-5111-50	CARGADOR DE BATERIAS	.....
SUM-1241-1-5111-51	SESTOS P/BASURA VERDE PISTACHE	.....
SUM-1241-1-5111-25	PELOTA BOBATH	.....
SUM-1241-1-5111-53	REGULADOR ELECTRONICO 1000W	.....
SUM-1241-1-5111-54	ELECTROESTIMULADOR	.....
SUM-1241-1-5111-55	COMPRESERO GRANDE	.....
SUM-1241-1-5111-16	MAQUINA DE ESCRIBIR MECANICA	.....
SUM-1241-1-5111-17	SILLA NEGRA	.....
SUM-1241-1-5111-20	CORTINA COLOR AZUL GRANDE	.....
SUM-1241-1-5111-21	CORTINA COLOR AZUL CHICA	.....
SUM-1241-1-5111-33	ESCRITORIO GRANDE	.....
SUM-1241-1-5111-34	PERCHERO	.....
SUM-1241-1-5111-35	SILLA METALICA BLANCA	.....
SUM-1241-1-5111-40	TOALLAS GRANDES	.....
SUM-1241-1-5111-41	TOALLAS CHICAS	.....
SUM-1241-1-5111-42	ALMOHADAS	.....
SUM-1241-1-5111-43	SABANAS BLANCAS	.....
SUM-1241-1-5111-44	COBIJAS CUADROS ROJOS	.....
SUM-1241-1-5111-45	FUNDAS AZULES	.....
SUM-1241-1-5111-48	MULETAS DE ALUMINIO P/ADULTO	.....
1241-3-5151-01	TECLADO	.....

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.		
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
1241-3-5151-02	MONITOR	.....
1241-3-5151-03	CPU	.....
1241-3-5151-04	IMPRESORA	.....
1241-3-5151-05	REGULADOR ELECTRONICO	.....
C-1241-1-5111-01	GABINETE METALICO CAFÉ	.....
C-1241-1-5111-02	FREGADERO BLANCO	.....
C-1241-1-5111-03	MESA METALICA Y MADERA	.....
C-1241-1-5111-04	SILLAS COLOR CAFÉ	.....
C-1241-1-5111-05	SESTO AZUL GRANDE P/BASURA	.....
C-1241-1-5111-06	SILLAS APILABLES BLANCAS	.....
C-1241-1-5111-07	GARRAFONES PARA AGUA	.....
C-1241-1-5111-08	LAVAMANOS DE PLASTICO	.....
C-1241-1-5111-09	SARTEN DE PELTRE AZUL GRANDE	.....
C-1241-1-5111-10	TAPA DE PELTRE AZUL GRANDE	.....
C-1241-1-5111-11	RALLADOR GRANDE DE ALUMINIO	.....
C-1241-1-5111-12	COLADOR GRANDE DE ALUMINO	.....
C-1241-1-5111-13	CUCHARON GRANDE DE ALUMINO	.....
C-1241-1-5111-14	UN MOLDE DE ALUMINO GRANDE P/PASTEL	.....
C-1241-1-5111-15	MOLDE DE ALUMINO MEDIANO P/PASTEL	.....
C-1241-1-5111-16	MOLDE DE ALUMINO CHICO P/PASTEL	.....
C-1241-1-5111-17	CASEROLA DE PELTRE AZUL CON AZA	.....
C-1241-1-5111-18	CASEROLA DE PELTRE AZUL CON AZA Y MANGO	.....
C-1241-1-5111-19	TABLA DE MADERA PARA TORTILLAS	.....
C-1241-1-5111-20	TINA DE PELTRE AZUL	.....
C-1241-1-5111-21	CUCHARA AZUL GRANDE	.....
C-1241-1-5111-22	BASOS DE CRISTAL	.....
C-1241-1-5111-23	PAR CORTINAS BLANCAS	.....
P-1241-15111-02	ESCRITORIO	.....
P-1241-15111-03	SILLA NEGRA	.....
P-1241-15111-04	MESA TIPO KINDER	.....
P-1241-15111-05	SILLAS TIPO KINDER	.....
P-1241-15111-08	ROMPECABEZAS DE BALLENA	.....
P-1241-15111-09	DOMINO DE FIGURAS GEOMETRICAS	.....
P-1241-15111-10	DOMINO DE FIGURAS ANIMALES	.....
P-1241-1-5111-01	SILLA METALICA BLANCA	.....
P-1241-1-5111-07	UN BOTE DE CARTON	.....
P-1241-1-5111-11	CESTO AZUL PARA BASURA	.....
T.S.-1241-1-5111-01	ESCRITORIO	.....
T.S.-1241-1-5111-02	SILLA NEGRA	.....
T.S.-1241-1-5111-03	SILLAS TIPO KINDER	.....
T.S.-1241-1-5111-04	ARCHIVERO CUADRADO GABETAS	.....
T.S.-1241-1-5111-11	SILLA SECRETARIAL	.....
T.S.-1241-1-5111-05	CALCULADORAS NEGRAS	.....
T.S.-1241-1-5111-06	PERFORADORA NEGRA	.....
T.S.-1241-1-5111-07	GRAPADORA NEGRA	.....
T.S.-1241-1-5111-08	COJIN PARA TINTA	.....
T.S.-1241-1-5111-09	SELLO CON EL LOGOTIPO DE UBR	.....
T.S.-1241-1-5111-10	CESTO MEDIANO PARA BASURA	.....
T.F.-1241-1-5111-01	SILLA SECRETARIAL	.....
T.F.-1241-1-5111-02	ESCRITORIO	.....
T.F.-1241-1-5111-03	BANCA DE CINCO PIEZAS	.....
T.F.-1241-1-5111-04	ESPEJO GRANDE CON MARCO DE ALUMINIO	.....
T.F.-1241-1-5111-05	ESCALERA DE MADERA EN PINO	.....

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.		
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
T.F.-1241-1-5111-06	BARRAS PARALELAS AJUSTABLES PARA ADULTO O NIÑO	.....
T.F.-1241-1-5111-07	BISICLETA FIJA PARA EJERCICIO (CAMBIO DE ASIENTO Y AJUSTADOR DE PEDAL)	.....
T.F.-1241-1-5111-08	ROLLO GRANDE	.....
T.F.-1241-1-5111-09	ROLLO MEDIANO	.....
T.F.-1241-1-5111-10	ROLLO PEQUEÑO	.....
T.F.-1241-1-5111-11	COLCHONES PARA TERAPIA DE 2X2	.....
T.F.-1241-1-5111-12	CUÑA GRANDE	.....
T.F.-1241-1-5111-13	CUÑAS MEDIANAS	.....
T.F.-1241-1-5111-14	ESTABILIZADOR DE UNA PLAZA	.....
T.F.-1241-1-5111-15	PELOTA	.....
T.F.-1241-1-5111-16	TIMON PARA EJERCICIO	.....
T.F.-1241-1-5111-17	ESCALERA PARA MARCHA	.....
T.F.-1241-1-5111-18	ESCALERILLA DIJITAL	.....
T.F.-1241-1-5111-19	MESA DE TRABAJO 1X1	.....
T.F.-1241-1-5111-20	ESPEJO PARA BALORACION POSTULAR	.....
T.F.-1241-1-5111-21	JUEGO DE ANAQUEL 30X35 (POSTES Y ENTREPAÑOS)	.....
T.F.-1241-1-5111-22	BALONCIN	.....
T.F.-1241-1-5111-23	CONOS DE CARTON	.....
T.F.-1241-1-5111-24	PLANTOSCOPIO	.....
T.F.-1241-1-5111-26	ESTETOSCOPIO	.....
T.F.-1241-1-5111-27	EXTINGUIDOR	.....
T.F.-1241-1-5111-31	SILLAS TIPO KINDER	.....
T.F.-1241-1-5111-32	MESA INFANTIL TIPO KINDER	.....
T.F.-1241-1-5111-36	BISICLETA FIJA MERCURIO	.....
T.F.-1241-1-5111-28	PARES DE CORINAS	.....
T.F.-1241-1-5111-29	SILLAS APILABLES BLANCAS	.....
T.F.-1241-1-5111-30	CESTO COLOR AZUL P/BASURA	.....
T.F.-1241-1-5111-33	JUEGO DE CORINAS ROSAS C/3	.....
T.F.-1241-1-5111-34	MARCO DE MADERA COLOR NATURAL GRANDE	.....
T.F.-1241-1-5111-35	MARCOS DE MADERA COLOR NATURAL CHICO	.....
T.F.-1241-1-5111-38	BASE PARA COLCHONETA DE 2X2	.....
S 0001	TALACHE	.....
S 0002	RASTRILLO	.....
S 0003	CARRETILLA	.....
S 0004	CONOS ANARANJADOS	.....
S 0005	TALLADOR DE MADERA	.....
S 0006	PALA	.....
S 0007	CAJA DE PLASTICO VERDE	.....
S 0008	CESTO P/BASURA (BLANCO Y VERDE)	.....
S 0009	BAÑO DE ALUMINIO	.....
S 0010	ASADON	.....
S 0011	CUCHILLA	.....
AI-0002 (1) Y (2)	ANAQUELES GRANDES	.....
AI-0001 (1) Y (2)	ESCRITORIO DE VIDRIO	.....
AI-0003	SILLA NEGRA	.....
AI-0004	SILLAS NEGRAS P/ ESCRITORIO	.....
AI-0005 (1) Y(2)	CAMILLAS NEGRAS P/TERAPIA	.....
AI-0006	CHAISELONG	.....
AI-0007	ESCRITORIO DE MADERA	.....
1	BALANCIN	.....
2	BANCO DE ALTURA DOS PELDAÑOS	.....
3	BANCO DE ALTURA DOS PELDAÑOS	.....

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.		
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
4	BARRA PARALELA PARA ADULTOS	.....
5	BAUMANOMETRO	.....
6	BISICLETA ESTACIONARIA	.....
7	SILINDRO CHICO	.....
8	CILINDRO GRANDE	.....
9	CILINDRO MEDIANO	.....
10	COLCHONES P/TERAPIA	.....
11	COLCHONES P/TERAPIA	.....
12	COMPRESERO	.....
13	CORRIENTES INTERFERENCIALES	.....
14	CUÑA CHICA	.....
15	CUÑA GRANDE	.....
16	CUÑA MEDIANA	.....
17	ESCALERA DE MARCHA	.....
18	ESCALERA DIGITAL	.....
19	ESPALDERA	.....
20	ESPEJO DE PARED	.....
21	ESPEJO P/VALORAR POSTURA	.....
22	ESTABILIZADOR DE UNA PLAZA	.....
23	ESTETOSCOPIO	.....
24	JUEGO DE POLEAS	.....
25	MESAS DE TRATAMIENTO	.....
26	MESAS DE TRATAMIENTO	.....
27	MESA PASTEUR	.....
28	NEGATOSCOPIO	.....
29	PARAFINERO	.....
52	BANCOS DE ALTURA DOS PELDAÑOS	.....
53	COLCHONES P/TERAPIA	.....
54	MESA DE TRATAMIENTO	.....
55	SISTEMA LASER	.....
30	PLANTOSCOPIO	.....
31	TENS	.....
32	TENS	.....
33	TIMON PARA EJERCICIO	.....
34	ULTRASONIDO	.....
35	AMAQUEL	.....
36	ARCHIVERO	.....
37	BANCA DE CINCO PLAZAS	.....
38	ESCRITORIOS	.....
39	ESCRITORIOS	.....
40	MAQUINA DE ESCRIBIR	.....
41	MESA DE TRABAJO	.....
42	MESA INFANTIL	.....
43	SILLA INFANTIL	.....
44	SILLA INFANTIL	.....
45	SILLA INFANTIL	.....
46	SILLA INFANTIL	.....
47	SILLA SECRETARIAL	.....
48	SILLAS APILABRES	.....
49	SILLAS APILABRES	.....
50	ESTIMULADOR PORTATIL	.....
51	COMPRESERO 20 COMPRESAS	.....

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**  
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio  
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
--------	----------------------	-----------------



**DIF**

La Grandeza se encuentra en el Servicio  
VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO  
Vo.Bo.

*[Handwritten signature]*



**DIF**


La Grandeza se encuentra en el Servicio  
LIC. ALMA HILDA HERRERA HERNANDEZ  
CONTRALORIA INTERNA  
ADMÓN. 2021-2024


*[Handwritten signature]*  
REVISÓ


**CONTRALORÍA  
INTERNA**

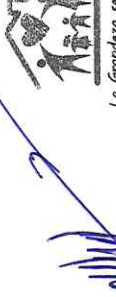
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**  
 Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio  
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
	<p><b>ESTE FORMATO NO LE ES APLICABLE AL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL            DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE            GUADALUPE, S.L.P., AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022 NO CUENTA CON BIENES            INMUEBLES.</b></p>	


  
 La Grandeza se encuentra en el Servicio  
 VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
 ADMON. 2021-2024  
**C. IMELDA PUENTE RODRIGUEZ**  
 PRESIDENTA DEL SMDF  
 AUTORIZÓ


  
 La Grandeza se encuentra en el Servicio  
 VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
 ADMON. 2021-2024  
**C. IMELDA PUENTE RODRIGUEZ**  
 PRESIDENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO  
 Vg.Bo.


  
 La Grandeza se encuentra en el Servicio  
 VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
 ADMON. 2021-2024  
**C. LAURA JANETH HERNANDEZ ALVAREZ**  
 COORDINADORA GENERAL  
 ELABORÓ


  
 La Grandeza se encuentra en el Servicio  
 VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
 ADMON. 2021-2024  
**IJC. ALMA HILDA HERNANDEZ CONTRALORIA**  
 CONTRALORA INTERNA  
 REVISÓ



Programas y Proyectos de Inversión

Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2022

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**

S1001	SALUD A LA PERSONA
S1002	AYUDA EN DEPORTE
S1003	AYUDA EN CULTURA
S1004	ASUNTOS RELIGIOSOS Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
S1005	AYUDA EN EDUCACION BASICA
S1006	AYUDA EN EDUCACION MEDIA
S1007	AYUDA EN EDUCACION SUPERIOR
S1008	AYUDA EN EDUCACION PARA ADULTOS
S1009	AYUDA EN OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS
S1010	DESPENSAS, DESAYUNOS
S1011	AYUDA A INDIGENAS
S1012	AYUDA A GRUPOS VULNERABLES
S1013	AYUDA EN ASISTENCIA SOCIAL



La Grandeza se encuentra en el Servir  
VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
ADMON. 2021-2024

**C. IMELDA PUENTE RODRIGUEZ**  
PRESIDENTA DEL SMDIF  
AUTORIZÓ



La Grandeza se encuentra en el Servir  
VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
ADMON. 2021-2024

**C. LAURA JANETH HERNANDEZ ALVAREZ**  
COORDINADORA GENERAL



La Grandeza se encuentra en el Servir  
VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
ADMON. 2021-2024

**LIC. ALMA HILDA HERBERT HERNANDEZ**  
CONTRALORA INTERNA  
REVISÓ

Cuenta Pública 2022  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE**  
 Indicadores de Postura Fiscal  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022  
 (Cifras en pesos)

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>I. Ingresos Presupuestarios</b>	<b>2,500,000</b>	<b>2,515,000</b>	<b>2,515,000</b>
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	0	0	0
2. Ingresos del Sector Paraestatal	2,500,000	2,515,000	2,515,000
<b>II. Egresos Presupuestarios</b>	<b>2,500,000</b>	<b>2,701,953</b>	<b>2,680,949</b>
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	0	0	0
4. Egresos del Sector Paraestatal	2,500,000	2,701,953	2,680,949
<b>III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)</b>	<b>0</b>	<b>-186,953</b>	<b>-165,949</b>

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)</b>	<b>0</b>	<b>-186,953</b>	<b>-165,949</b>
<b>IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)</b>	<b>0</b>	<b>-186,953</b>	<b>-165,949</b>

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>A. Financiamiento</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B. Amortización de la deuda</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Financiamiento Neto</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



*Imelda Puente Rodríguez*  
**C. IMELDA PUENTE RODRIGUEZ**  
 PRESIDENTA DEL SMDIF



*Alma Hilda Herbert Hernández*  
**LIC. ALMA HILDA HERBERT HERNANDEZ**  
 CONTRALOR INTERNO  
**CONTRALORÍA INTERNA**



*Laura Janeth Hernández Álvarez*  
**C. LAURA JANETH HERNANDEZ ALVAREZ**  
 COORDINADORA GENERAL DEL SMDIF

**Justificación de la diferencia negativa del Balance Presupuestal,  
entre el Presupuesto de Ingresos y el Presupuesto de Egresos  
del ejercicio 2022**

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**

Por medio del presente y dando cumplimiento a lo estipulado en el Art. 6, 7 Y 19 de la Ley de Disciplina Financiera, hago de su conocimiento que, al 31 de diciembre del año 2022, se derivó la generación de un balance presupuestario negativo por la cantidad de -\$ 186,953.00, derivado de esto le manifiesto que, con fecha de 01 de enero del mismo año, existen saldos iniciales en bancos por la cantidad de \$ 1,987.57

Me permito comentarle que el balance presupuestario se debe a que el SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P., no realizo el entero de las retenciones del I.S.R., retenido a trabajadores del ayuntamiento, y derivado de esto el recurso se utilizó para continuar brindando servicios de asistencia social a la población de más escasos recursos y vulnerables para combatir el rezago social, se contempla cumplir con el pago de las retenciones en el próximo ejercicio fiscal, para así de esta manera a más tardar al 31 de marzo de 2023, podremos cubrir el balance presupuestario negativo, con los recursos del subsidio municipal al SMDIF



**C. IMELDA PUENTE RODRIGUEZ**  
PRESIDENTA DEL SISTEMA  
MUNICIPAL DIF  
AUTORIZÓ



**C. LAURA JANETH HERNANDEZ**  
COORDINADORA GENERAL  
COORDINADORA GENERAL  
ELABORÓ

**LIC. ALMA HILDA HERBERT  
HERNANDEZ**  
CONTRALORA INTERNA  
REVISÓ



**CONTRALORIA  
INTERNA**

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**  
 Reporte de la contratación de servicios profesionales por honorarios  
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

Fecha de Póliza	Número de Cheque	RFC	Nombre del prestador del servicio profesional	Núm. de Factura	Fecha de Comprobante	Descripción del servicio prestado	Importe	Comentarios
19/03/2022		MARAB80222E44	ANGELICA CRISTINA MALDONADO RODRIGUEZ	E7E7B6D4-8D3F-460B-A98A-2943C8F98F86	18/03/2022	VALORACION MEDICA DE REHABILITACION 18 Y 19 DE MARZO 2022	11,111.11	
09/06/2022		MARAB80222E44	ANGELICA CRISTINA MALDONADO RODRIGUEZ	CBBF0CF1-9F3C-4EBF-89B3-9B70BEBB820B	31/05/2022	CONSULTA VALORACION REHABILITACION FISICA 28 Y 29 MAYO	11,111.00	
16/08/2022		MARAB80222E44	ANGELICA CRISTINA MALDONADO RODRIGUEZ	E0E78DD8-7620-4F19-8466-779C2B99E13D	08/08/2022	CONSULTA DE REHABILITACION FISICA 6Y7 DE AGOSTO	11,111.11	
27/10/2022		MARAB80222E44	ANGELICA CRISTINA MALDONADO RODRIGUEZ	1530BF78-37B9-47A3-B677-EDEF6E427EF6	14/10/2022	CONSULTA VALORACION REHABILITACION FISICA 15 Y 16 OCTUBRE	11,111.00	
							44,444.22	



**COORDINADORA GENERAL**  
 C. LAURA JANETH HERNANDEZ ALVAREZ  
 ELABORÓ



**AUTORIZÓ**  
 C. IMELDA PUENTE RODRIGUEZ  
 PRESIDENTA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



**CONTRALORIA INTERNA**  
 LIC. ALMA HILDA HERBERT HERNANDEZ  
 CONTRALORA INTERNA  
 REVISÓ



*La Grandeza se encuentra en el Servir*  
VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
ADMON. 2021-2024

# Consolidados

Cuenta Pública 2022  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**

Estado Analítico del Activo

Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022  
 (Cifras en Pesos)

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
<b>ACTIVO</b>	<b>346,048.95</b>	<b>5,084,229.66</b>	<b>5,050,540.90</b>	<b>379,737.71</b>	<b>33,688.76</b>
Activo Circulante	73,263.27	5,088,742.06	5,046,780.57	115,224.76	41,961.49
Efectivo y Equivalentes	11,987.57	2,534,630.00	2,523,221.04	23,396.53	11,408.96
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	61,275.70	2,554,112.06	2,523,559.53	91,828.23	30,552.53
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	-	-	-	-	-
Inventarios	-	-	-	-	-
Almacenes	-	-	-	-	-
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	-	-	-	-	-
Otros Activos Circulantes	-	-	-	-	-
<b>Activo No Circulante</b>	<b>272,785.68</b>	<b>4,512.40</b>	<b>3,760.33</b>	<b>264,512.95</b>	<b>8,272.73</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	-	-	-	-	-
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	-	-	-	-	-
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	-	-	-	-	-
Bienes Muebles	234,025.35	-	-	234,025.35	-
Activos Intangibles	39,512.40	4,512.40	-	35,000.00	4,512.40
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	752.07	-	3,760.33	4,512.40	3,760.33
Activos Diferidos	-	-	-	-	-
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	-	-	-	-	-
Otros Activos no Circulantes	-	-	-	-	-

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



**IMELDA PUENTE RODRIGUEZ**  
 PRESIDENTA DEL SMDIF



**Laura Janeth Hernández**  
 COORDINADORA GENERAL DEL SMDIF  
**GENERAL**



**CONTRALORÍA INTERNA**

**LIC. ALMA HODA HERBERT HERNANDEZ**  
 CONTRALOR INTERNO





Cuenta Pública 2022  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
 Estado de Actividades  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022  
 (Cifras en Pesos)

Concepto	2022	2021
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>Ingresos de Gestión</b>		
Impuestos	13,300.00	8.98
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00
Aprovechamientos	0.00	8.88
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0.00	0.10
	13,300.00	0.00
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones</b>	<b>2,515,000.00</b>	<b>1,737,548.40</b>
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	2,515,000.00	1,737,548.40
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Ingresos Financieros	0.00	0.00
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>2,528,300.00</b>	<b>1,737,557.38</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>		
Servicios Personales	2,585,350.71	1,723,279.62
Materiales y Suministros	2,180,870.41	1,519,917.18
Servicios Generales	219,866.53	69,609.85
	184,613.77	133,752.59
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>116,602.12</b>	<b>177,135.34</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	116,602.12	177,135.34
Pensionamientos y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
<b>Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	<b>3,760.33</b>	<b>752.07</b>
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	3,760.33	752.07
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
<b>Inversión Pública</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Inversión Pública no Capitalizable	0.00	0.00
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>2,705,713.16</b>	<b>1,901,167.03</b>
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>-177,413.16</b>	<b>-163,509.65</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
**DIF**  
 La Grandeza se encuentra en el Servir  
 VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
 ADMON. 2021-2024

  
**DIF**  
 La Grandeza se encuentra en el Servir  
 VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
 ADMON. 2021-2024

  
**COORDINADORA GENERAL**  
 LAURA JANETH HERNANDEZ ALVAREZ  
 COORDINADORA GENERAL DEL SMDIF

  
**DIF**  
 La Grandeza se encuentra en el Servir  
 VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
 ADMON. 2021-2024

  
**CONTRALORÍA INTERNA**  
 LIC. ALMA HILVA HERBERT HERNANDEZ  
 CONTRALOR INTERNO

Cuenta Pública 2022  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**  
 Estado de Variación en la Hacienda Pública  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022  
 (Cifras en Pesos)

Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL
<b>Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido Neto de 2021</b>	0.00				0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2021</b>		-335,871.29	-163,509.65		-499,380.94
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00	-163,509.65	0.00	-163,509.65
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	47,463.68	0.00	0.00	47,463.68
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	-383,334.97	0.00	0.00	-383,334.97
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2021</b>				0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2021</b>	0.00	-335,871.29	-163,509.65	0.00	-499,380.94
<b>Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 2022</b>	0.00				0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2022</b>		-163,509.65	-18,415.91		-181,925.56
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00	-177,413.16	0.00	-177,413.16
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	-163,509.65	163,509.65	0.00	0.00
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	-4,512.40	0.00	-4,512.40
<b>Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2022</b>				0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2022</b>	0.00	-499,380.94	-181,925.56	0.00	-681,306.50

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



IMELDA PUENTE RODRIGUEZ  
PRESIDENTA DEL SMDIF



Laura Janeth Hernández Elvares  
COORDINADORA GENERAL



CONTRALORÍA  
INTERNA

LIC. ALMA HILDA HERBERT HERNÁNDEZ  
CONTRALOR INTERNO

Cuenta Pública 2022  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**  
 Estado de Cambios en la Situación Financiera  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022  
 (Cifras en Pesos)

Concepto	Origen	Aplicación
<b>ACTIVO</b>	<b>8,273</b>	<b>41,961</b>
<b>Activo Circulante</b>	<b>0</b>	<b>41,961</b>
Efectivo y Equivalentes	0	11,409
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	30,553
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
<b>Activo No Circulante</b>	<b>8,273</b>	<b>0</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Activos Intangibles	4,512	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	3,760	0
Activos Diferidos	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
<b>PASIVO</b>	<b>215,614</b>	<b>0</b>
<b>Pasivo Circulante</b>	<b>215,614</b>	<b>0</b>
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	215,614	0
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
<b>Pasivo No Circulante</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>0</b>	<b>181,926</b>
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>	<b>0</b>	<b>181,926</b>
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	13,904
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	163,510
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	4,512
<b>Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



IMELDA PUENTE RODRIGUEZ  
PRESIDENTA DEL SMDIE



LAURA JANETH HERNANDEZ ALVAREZ  
COORDINADORA GENERAL DEL SMDIE



**CONTRALORÍA  
INTERNA**

LIC. ALMA HILDA HERBERT HERNANDEZ  
CONTRALOR INTERNO

Cuenta Pública 2022  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**  
 Estado de Flujos de Efectivo  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022  
 (Cifras en Pesos)

Concepto	2022	2021
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación</b>		
<b>Origen</b>	<b>2,528,300.00</b>	<b>1,737,657.38</b>
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos	0.00	8.88
Aprovechamientos	0.00	0.10
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	13,300.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	2,515,000.00	1,737,648.40
Otros Orígenes de Operación	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>2,705,713.16</b>	<b>1,901,167.03</b>
Servicios Personales	2,180,870.41	1,519,917.18
Materiales y Suministros	219,866.53	69,609.85
Servicios Generales	184,613.77	133,752.59
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	116,602.12	177,135.34
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	3,760.33	752.07
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación</b>	<b>-177,413.16</b>	<b>-163,509.65</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión</b>		
<b>Origen</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otros Orígenes de Inversión	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>0.00</b>	<b>4,512.40</b>
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Inversión	0.00	4,512.40
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión</b>	<b>0.00</b>	<b>-4,512.40</b>
<b>Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento</b>		
<b>Origen</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Endeudamiento Neto	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otros Orígenes de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Aplicación</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0.00	0.00
<b>Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo</b>	<b>-177,413.16</b>	<b>-168,022.05</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio</b>	<b>11,987.57</b>	<b>21,561.85</b>
<b>Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio</b>	<b>-165,425.59</b>	<b>-146,460.20</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



IMELDA PUENTE RODRIGUEZ  
PRESIDENTA DEL SMDIF



LAURA JANETH HERNÁNDEZ Y MARTÍNEZ  
COORDINADORA GENERAL DEL SMDIF



CONTRALORÍA  
INTERNA

LIC. ALMA HILDA HERBERT HERNÁNDEZ  
CONTRALOR INTERNO

#### **Notas de Desglose**

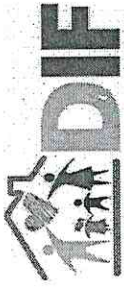
**Las notas a los estados financieros se encuentran en el apartado 1 de la información contable, anexos C7-C6**

#### **Notas de Memoria**

Deberá únicamente hacerse referencia a que se encuentran disponibles en las notas de cada ente público que integran el Gobierno Federal/Entidad Federativa.

#### **Notas de Gestión Administrativa**

Deberá únicamente hacerse referencia a que se encuentran disponibles en las notas de cada ente público que integran el Gobierno Federal/Entidad Federativa.



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2022

DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES

La Eficiencia se encuentra en el Servicio  
VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
ADMÓN. 2021-2024

FECHA: 10 DE MARZO DE 2023

No.	DOCUMENTO	NUM. DE ANEXO	IMPRESO		DIGITAL		No. DE CAJA	No. DE LEGAJO	FOLIOS		ENTREGADO		COMENTARIOS
			ORIGINAL	CERTIFICADA	EXCEL	WORD			PDF	OTRO	DEL	AL	
<b>II Información Contable (C)</b>													
1.1	Estado de Situación Financiera	C-01	•	•	•	•				2	2	•	
1.2	Estado de Actividades	C-02	•	•	•	•				3	3	•	
1.3	Estado de Variación en la Hacienda Pública	C-03	•	•	•	•				4	4	•	
1.4	Estado de Cambios en la Situación Financiera	C-04	•	•	•	•				5	5	•	
1.5	Estado de Flujos de Efectivo	C-05	•	•	•	•				6	6	•	
1.6	Estado Analítico del Activo	C-06	•	•	•	•				7	7	•	
1.7	Notas a los Estados Financieros/Notas de Desglose	C-07 a C-27	•	•	•	•				8	30	•	
1.8	Notas a los Estados Financieros/Notas de Memoria	C-28	•	•	•	•				31	32	•	
1.9	Notas a los Estados Financieros/Notas de gestión administrativa	C-29	•	•	•	•				33	44	•	
<b>II Información Presupuestaria (P)</b>													
2.1	Ingresos (PI)												
2.1.1	Estado Analítico de Ingresos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021, desagregado por rubro y tipo conforme al clasificador por Rubro de Ingresos	PI-01	•	•	•	•				46	46	•	
2.1.2	Estado Analítico de Ingresos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021, por Fuente de Financiamiento	PI-02	•	•	•	•				47	47	•	
2.2	Egresos (PE)												
2.2.1	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, del que se derivarán las siguientes clasificaciones:												
	a. Por Objeto del Gasto	PE-01	•	•	•	•				48	49	•	
	b. Económica	PE-02	•	•	•	•				50	50	•	
	c. Administrativa	PE-03	•	•	•	•				51	51	•	
	d. Funcional	PE-04	•	•	•	•				52	52	•	

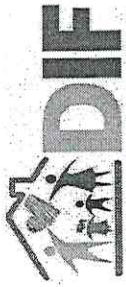


SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2022

DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES

FECHA: 10 DE MARZO DE 2023

No.	DOCUMENTO	NÚM. DE ANEXO	IMPRESO		DIGITAL			No. DE CAJA	No. DE LEGAJO	FOLIOS			ENTREGADO		COMENTARIOS
			ORIGINAL	CERTIFICADA	EXCEL	WORD	PDF			OTRO	DEL	AL	SI	NO	
<b>III Anexos</b>															
<b>3.1 Información Contable (AC)</b>															
3.1.1	Relación de las cuentas bancarias productivas específicas en las cuales se depositen los recursos federales transferidos	AC-01	.	.	.	.	.	.	.	54	54	54	.	.	
3.1.2	Informe sobre pasivos contingentes	AC-02	.	.	.	.	.	.	.	55	55	55	.	.	
3.1.3	Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras	AC-03	.	.	.	.	.	.	.	56	56	56	.	.	
<b>3.2 Información Programática (APR)</b>															
3.2.1	Gasto por categoría programática	APR-01	.	.	.	.	.	.	.	57	57	57	.	.	
<b>3.3 Información de Deuda Pública (ADP)</b>															
3.3.1	Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	ADP-01	.	.	.	.	.	.	.	58	58	58	.	.	
3.3.2	Endeudamiento Neto	ADP-02	.	.	.	.	.	.	.	59	59	59	.	.	
3.3.3	Intereses de la Deuda	ADP-03	.	.	.	.	.	.	.	60	60	60	.	.	
3.3.4	Resumen de amortizaciones al capital y pago de intereses derivados del servicio de deuda pública	ADP-04	.	.	.	.	.	.	.	61	61	61	.	.	
3.3.5	Información de obligaciones pagadas o garantizadas con fondos federales	ADP-05	.	.	.	.	.	.	.	62	62	62	.	.	
3.3.6	Oficio de declaración de la no contratación de la Deuda pública durante el ejercicio fiscal 2020	ADP-06	.	.	.	.	.	.	.	63	63	63	.	.	
<b>3.4 Información de Disciplina Financiera (ADF)</b>															
3.4.1	Estado de Situación Financiera Detallado - LDF	ADF-01	.	.	.	.	.	.	.	64	64	64	.	.	
3.4.2	Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF	ADF-02	.	.	.	.	.	.	.	65	65	65	.	.	
3.4.3	Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos-LDF	ADF-03	.	.	.	.	.	.	.	66	66	66	.	.	
3.4.4	Balance Presupuestario-LDF	ADF-04	.	.	.	.	.	.	.	67	68	68	.	.	
3.4.5	Estado Analítico de Ingresos Detallado-LDF	ADF-05	.	.	.	.	.	.	.	69	70	70	.	.	
3.4.6	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado-LDF, conforme a lo siguiente:														
3.4.6.1	a. Clasificación por Objeto del Gasto	ADF-06	.	.	.	.	.	.	.	71	72	72	.	.	



VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
ADMON. 2021-2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2022

DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES

FECHA: 10 DE MARZO DE 2023

No.	DOCUMENTO	NUM. DE ANEXO	IMPRESO		DIGITAL		No. DE CAJA	No. DE LEGAJO	FOLIOS		ENTREGADO		COMENTARIOS
			ORIGINAL	CERTIFICADA	EXCEL	WORD			PDF	OTRO	DEL	AL	
3.4.6.2	b. Clasificación Administrativa	ADF-07	•	•	•	•			73	73	•		
3.4.6.3	c. Clasificación Funcional	ADF-08	•	•	•	•			74	75	•		
3.4.6.4	d. Clasificación de Servicios Personales por Categoría	ADF-09	•	•	•	•			76	76	•		
3.4.7	Guía de cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de la Entidades Federativas y Municipios - LDF	ADF-10	•	•	•	•			77	78	•		



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2022

DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES

FECHA: 10 DE MARZO DE 2023

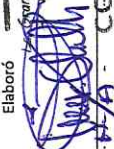


No.	DOCUMENTO	NUM. DE ANEXO	IMPRESO		DIGITAL		No. DE CAJA	No. DE LEGAJO	FOLIOS		ENTREGADO		COMENTARIOS
			ORIGINAL	CERTIFICADA	EXCEL	WORD			PDF	OTRO	DEL	AL	
<b>3.5 Información de Desempeño (AED)</b>													
3.5.1	Listado de Programas Presupuestarios	AED-01	.	.	.	.	.	.	.	79	79	.	
3.5.2	Cumplimiento final de los programas presupuestarios o, en su caso, aquellos que fueron aprobados durante el ejercicio fiscal 2020	AED-02	.	.	.	.	.	.	.	80	84	.	
<b>4.5 Información Complementaria (AICO)</b>													
4.5.1	Relación de bienes muebles que componen el patrimonio municipal	AICO-01	.	.	.	.	.	.	.	85	90	.	
4.5.2	Relación de bienes inmuebles que componen el patrimonio municipal	AICO-02	.	.	.	.	.	.	.	91	91	.	
4.5.3	Reporte del ejercicio y destino del gasto federalizado y reintegros	AICO-03	.	.	.	.	.	.	.	92	92	.	
4.5.4	Programas y proyectos de inversión	AICO-04	.	.	.	.	.	.	.	93	93	.	
4.5.5	Indicadores de postura fiscal	AICO-05	.	.	.	.	.	.	.	94	94	.	
4.5.6	Justificación de la diferencia negativa entre el ingreso y el gasto total del ejercicio	AICO-06	.	.	.	.	.	.	.	95	95	.	
4.5.7	Reporte de las contrataciones de servicios profesionales realizadas en el ejercicio	AICO-07	.	.	.	.	.	.	.	96	96	.	
Otros (detallar):													
	ESTADO DE SITUACION FINANCIERA	C-01	.	.	.	.	.	.	.	98	98	.	
	ESTADO DE ACTIVIDADES	C-02	.	.	.	.	.	.	.	99	99	.	
	ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA PUBLICA	C-03	.	.	.	.	.	.	.	100	100	.	
	ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA	C-04	.	.	.	.	.	.	.	101	101	.	
	ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	C-05	.	.	.	.	.	.	.	102	102	.	
	ESTADO ANALITICO DEL ACTIVO	C-06	.	.	.	.	.	.	.	103	103	.	
	NOTAS DE DESGLOSE		.	.	.	.	.	.	.	104	104	.	



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2022

DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DE LOS ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES

FECHA: 10 DE MARZO DE 2023

No.	DOCUMENTO	NUM. DE ANEXO	IMPRESO		DIGITAL			ENTREGADO		COMENTARIOS
			ORIGINAL	CERTIFICADA	EXCEL	WORD	PDF	OTRO	CAJA	
	<p>Elaboró</p>  <p>... - COORDINADORA GENERAL</p>									
	 <p>La Grandeza se encuentra en el Servir VILLA DE GUADALUPE, S.L.P. ADMON. 2021-2024</p>									
	<p>Autentico</p>  <p>Nombre cargo: <u>Coordinadora General</u> La Grandeza se encuentra en el Servir VILLA DE GUADALUPE, S.L.P. ADMON. 2021-2024</p>									

**DEPENDENCIA: SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

**OFICIO NÚMERO: SMDIF/PRES/064/2023**

**ASUNTO: ENTREGA DE LA CUENTA ANUAL  
DEL EJERCICIO FISCAL 2020.**

**VILLA DE GUADALUPE, S.L.P., A 09 DE MARZO 2023**



**H. CONGRESO DEL ESTADO  
DE SAN LUIS POTOSÍ**

**PRESENTE.**

Por medio del presente, hago saber a Usted que el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de, S.L.P., aprobó en sesión extraordinaria de La Junta de Gobierno del SMDIF, de fecha 09 de marzo de 2023, la Cuenta Pública Anual del Ejercicio Fiscal de 2022.

Por lo anterior, y con fundamento en los artículos 74 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 55 de La Ley General de Contabilidad Gubernamental, 53 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí, 12 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado de San Luis Potosí Y AL artículo 31, inciso b, fracción IX de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, hago entrega de la integración y presentación de la documentación, e información de la cuenta pública del SMDIF del Municipio de Villa de Guadalupe, S.L.P., de acuerdo a la estructura establecida en los puntos número 5. Inciso c, y 6, inciso c, del acuerdo por el que se armoniza la estructura de las cuentas públicas, publicado en el diario oficial de la federación el 30 de diciembre de 2013.

**Tomo I.**

**Información del SMDIF:**

- I. Información contable.
- II. Información presupuestaria.
- III. Anexos.
- IV. Consolidados

Pare efectos de lo anterior, adjunto al presente encontrará la siguiente documentación:

1. Una copia certificada del acta de la Junta de Gobierno del SMDIF de fecha 09 de Marzo de 2023, que contiene la aprobación de la Cuenta Pública del Ejercicio Fiscal de 2022.
2. La información impresa y digital en un CD ROOM, que corresponde a la información, contable, presupuestaria y anexos correspondientes.
3. La información en copia certificada que corresponde a la información contable, presupuestaria y anexos correspondientes.
4. El formato de entrega de la Cuenta Pública Anual del Ejercicio Fiscal de 2023, impreso, debidamente firmado y en digital.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
**"LA GRANDEZA SE ENCUENTRA EN EL SERVIR"**



La Grandeza se encuentra en el Servir  
VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.  
ADMON. 2021-2024

**C. IMELDA PUENTE RODRIGUEZ**  
**PRESIDENTA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF**  
**DEL MUNICIPIO DE VILLA DE GUADALUPE, S.L.P.**

C.c.p. Archivo

